



COMUNE DI UCRIA

Città Metropolitana di Messina

Avviso per la stabilizzazione a tempo indeterminato e a tempo parziale presso il Comune di Ucria di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, Assistente Sociale, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni in Legge 74/2023.

RICHIAMATO l'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023, come convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023, che testualmente recita: *“Le Regioni, le province, i comuni, le unioni di Comuni e le città metropolitane, fino al 31 dicembre 2026, possono procedere, nei limiti dei posti disponibili della vigente dotazione organica, previo colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta, alla stabilizzazione, nella qualifica ricoperta, del personale non dirigenziale, che, entro il predetto termine, abbia maturato almeno trentasei mesi di servizio, anche non continuativi, negli ultimi otto anni, presso l'Amministrazione che procede all'assunzione, che sia stato assunto a tempo determinato a seguito di procedure concorsuali conformi ai principi di cui all'art. 35 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e che sia in possesso dei requisiti di cui all'art. 20, comma 1, lett. a) e b) del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75. Le assunzioni di personale di cui al presente comma sono effettuate a valere sulle facoltà assunzionali di ciascuna amministrazione disponibili a legislazione vigente all'atto della stabilizzazione.”*

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 158 del 30/10/2025, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto *“Seconda modifica ed integrazione PIAO 2025/2027 – Sezione Capitale Umano – Punto 3.3. Piano triennale del fabbisogno di personale, approvato con delibera di giunta comunale n. 44 del 08.04.2025”* con la quale

- è stata prevista, tra gli obiettivi prioritari, per l'anno 2025, l'assunzione mediante stabilizzazione del personale assunto dal Distretto Sanitario D30 con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a seguito di procedura concorsuale bandita ai sensi dell'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge n. 74/2023 e, quindi, conforme ai principi di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 165/200;
- è stato dato mandato al Responsabile dell'Area Amministrativa di procedere all'assunzione, interamente eterofinanziata, mediante stabilizzazione di n.1 (una) assistente sociale, appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo indeterminato e parziale, per un massimo di 30 ore settimanali e, comunque, fino a concorrenza dell'importo del contributo che verrà erogato dal Distretto Socio Sanitario D30 con riferimento alla Quota Servizi del Fondo Povertà, nell'ambito del P.A.L., che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni dalla Legge 74/2023.
- Si è dato atto che il Comune di Ucria procederà, mediante regime convenzionale, alla gestione in forma associata del servizio fornito dall' assistente Sociale che si intende assumere con la presente procedura attraverso risorse afferenti al Fondo di Povertà PAL, con i Comuni di Raccuja e San Piero Patti, facenti anch'essi parte del Distretto Socio Sanitario D30, attraverso apposita convenzione che verrà successivamente adottata, con individuazione del Comune di Ucria come soggetto capofila;

VISTI i vigenti CC.NN.LL. del personale del comparto “Funzioni Locali”;

VISTO il vigente “*Regolamento per la stabilizzazione di un assistente sociale nell’ambito del PAL – Quota Fondo Povertà destinata al rafforzamento del servizio sociale professionale*” approvato con delibera di giunta comunale n. 164 del 10.11.2025;

VISTO il D.Lgs. 11/04/2006, n. 198 recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

VISTO il D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, recante “*Codice in materia di protezione dei dati personali*”, come novellato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell’ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016;

VISTO il D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTO il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994 recante “*Norme sull’accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi e delle altre forme di assunzione nel pubblico impiego*”;

VISTO il DPR n. 82/2023 di aggiornamento del DPR n. 487/1994 sulle norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;

RENDE NOTO

ART. 1 – POSTI A SELEZIONE

È indetta procedura di stabilizzazione, ai sensi dell’art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023, convertito con modificazioni in Legge 74/2023, finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato ed a tempo parziale, previo colloquio selettivo e all’esito della valutazione positiva dell’attività lavorativa svolta presso il Distretto Sanitario D30, di n. **1** unità di personale, appartenente all’Area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione, con il profilo di **Istruttore Direttivo Assistente Sociale** vacante e disponibile alla data del presente avviso, in ossequio alla vigente programmazione triennale dei fabbisogni di personale, in possesso dei requisiti previsti dal successivo articolo.

ART. 2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

È ammesso a partecipare alla suddetta procedura di stabilizzazione finalizzata all’assunzione a tempo indeterminato e parziale nei ruoli del Comune di Ucria, il personale a tempo determinato che, alla data di scadenza del presente avviso, sia in possesso di tutti i seguenti **requisiti generali**:

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell’Unione Europea o possesso di uno dei requisiti di cui all’art. 38, commi 1 e 3 bis del D.Lgs 165/2001 e s.m.i., e anche tutti i cittadini dell’Unione Europea che siano titolari del diritto di soggiorno o possiedano un permesso di soggiorno UE di lungo periodo;

2) Età non inferiore agli anni 18 (il limite minimo di età deve essere posseduto alla data di scadenza per la presentazione delle domande) e non superiore al limite ordinamentale di età per la permanenza in servizio che, ai sensi dell’art. 4 del D.P.R. 1092 del 1973 è, attualmente, di 65 anni;

3) Godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;

4) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e, inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego presso una Pubblica Amministrazione a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

5) Non aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso ostativi all'ammissione ai pubblici uffici o che siano ritenuti ostativi, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna.

6) Non trovarsi in condizioni di inconfiribilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica Amministrazione, come disposto dal D.Lgs. N° 39/2013 e ss.mm.ii.;

7) Conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle principali apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;

8) Possesso dei requisiti di idoneità fisica all'impiego e dalle mansioni proprie del profilo per il quale si inoltra la candidatura; L'Amministrazione si riserva di verificare tale requisito preventivamente ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;

9) Essere in regola con le disposizioni di legge sul reclutamento della leva militare (solo per i candidati di sesso maschile).

10) Possesso del seguente titolo di studio (o titolo equipollente o equiparato):

- Laurea (L) appartenente alle seguenti classi: Laurea Triennale nella classe 6 – Scienze del Servizio Sociale (DM509/1999) o nella classe L-39 Servizio Sociale (DM 270/2004), ovvero Laurea Magistrale (LM) o Laurea Specialistica (LS) nella classe 57/S – Programmazione e gestione delle politiche e dei servizi sociali (DM 509/1999), oppure Laurea magistrale nella classe LM-87 – Servizio sociale e politiche sociali (DM 270/2004) ovvero Diploma di Laurea triennale in Servizio Sociale o titoli equiparati ed equipollenti secondo la normativa vigente.

o altro titolo equipollente riconosciuto come abilitante all'esercizio della professione di Assistente Sociale;

Il titolo sopra citato deve essere conseguito presso università o altri istituti equiparati della Repubblica. Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio, da parte delle autorità competenti, del provvedimento di equivalenza del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando di concorso, così come previsto dall'art. 38 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In tale caso il candidato deve espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione, pena l'esclusione, di avere avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del proprio titolo di studio, previsto dalla richiamata normativa ed allegare alla domanda di partecipazione la richiesta di equivalenza. Il modulo per la richiesta dell'equivalenza è disponibile al seguente indirizzo: <https://www.funzionepubblica.gov.it/strumenti-e>

controlli/modulistica. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

11) iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali.

e dei seguenti **requisiti specifici**:

- a. essere stati assunti con rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, a seguito di procedura concorsuale conforme ai principi di cui all'articolo 35 del D.Lgs. n. 165/2001;
- b. essere stato assunto mediante concorso a tempo determinato presso il Distretto Sanitario D30 ed aver espletato servizio per almeno 36 mesi;
- c. essere stato assunto in servizio successivamente alla data del 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della L.124/2015;
- d. essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, comma 1 lett. a) o b) del D.Lgs 75/2017 e smi;
- e. avere conseguito una valutazione positiva dell'attività svolta.

La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal responsabile della struttura di assegnazione del personale che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione sia all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro. Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante appositi controlli delle autocertificazioni nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato. Nel caso venissero riscontrate falsità in atti o dichiarazioni mendaci, si applicano le sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000

ART. 3 PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente bando è pubblicato sul Portale "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it/> . Tale pubblicazione, ai sensi dell'art. 35-ter, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 165 del 2001, esonera l'Ente dall'obbligo di pubblicazione della presente selezione per estratto nella sezione "Concorsi ed Esami" della Gazzetta Ufficiale della Regione Siciliana. Lo stesso bando è inoltre pubblicato all'Albo pretorio on-line e reso disponibile sul sito internet istituzionale del Comune di Ucria (indirizzo: <https://www.comune.ucria.me.it/it> sezione "Amministrazione Trasparente", sotto-sezione "*Bandi di concorso*").

La domanda di ammissione deve essere presentata direttamente sul portale INPA entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

La valutazione di cui all'art. 2, lett. B, relativa ai "*Requisiti specifici*", deve essere trasmessa, ove non consentito dalla procedura INPA, mediante pec alla casella di posta certificata ucria.protocollo@pec.it riportando come oggetto "*Avviso per la Stabilizzazione a tempo indeterminato ed a tempo parziale presso il Comune di Ucria di n. 1 unità da inquadrare nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, riservato al personale in possesso*

dei requisiti di cui all'art. 3, comma 5 del D.L. 44/2023 entro e non oltre il decimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso.

La validità dell'invio telematico è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata personale; non sarà ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta elettronica semplice/ordinaria del candidato o di altra persona, anche se indirizzata alla suindicata casella PEC, ovvero inviata con modalità diversa da quella prescritta e quella compilata in modo difforme o incompleto rispetto a quanto prescritto nel presente avviso.

Il Comune di Ucria non è responsabile in caso di mancato recapito delle comunicazioni inviate al candidato quando ciò sia dipendente da dichiarazioni inesatte o incomplete rese dal candidato circa il proprio recapito, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del già menzionato recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi imputabili a fatto di terzo, a caso fortuito o forza maggiore.

Non saranno prese in considerazione le eventuali domande che perverranno oltre il termine di scadenza indicato nel presente avviso. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del partecipante, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né in tutti gli altri casi, comunque, imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione resta a carico e sotto la responsabilità del partecipante.

La domanda di partecipazione è redatta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

Le dichiarazioni rese ai sensi e per gli effetti del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 devono essere circostanziate e contenere tutti gli elementi utili alla valutazione ed ai successivi controlli, sotto pena di mancata valutazione dei titoli e consapevole delle sanzioni previste dall'art. 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci.

ART. 4 – DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda di partecipazione i candidati sono tenuti a dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., **a pena di esclusione:**

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) luogo di residenza e indirizzo di **posta elettronica certificata** personale (**obbligatorio**) dove inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione;
- d) copia di un documento di identità in corso di validità;
- e) copia codice fiscale;
- f) il titolo di studio posseduto, indicandone la data di conseguimento e l'Ente che lo ha rilasciato, nonché la votazione conseguita;
- g) il possesso della cittadinanza italiana, ovvero della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero della cittadinanza di uno Stato diverso da quelli appartenenti all'Unione europea, qualora ricorrano le condizioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- h) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- i) il godimento dei diritti civili e politici;
- j) l'esperienza di servizio presso il Distretto Socio Sanitario n.30 ai fini della maturazione del requisito di cui all'art. 2 (Requisiti specifico di ammissione), lettera b);

k) La valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta deve essere attestata da idonea documentazione sottoscritta dal responsabile del personale della struttura di assegnazione che intende partecipare alla presente procedura di stabilizzazione (**da trasmettere via pec, ove non consentito dalla procedura**);

l) di non aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato e di non avere in corso procedimenti penali, né procedimenti amministrativi per l'applicazione di misure di sicurezza o di prevenzione, nonché precedenti penali a proprio carico iscrivibili nel casellario giudiziale, ai sensi dell'articolo 3 del decreto del Presidente della Repubblica 14 novembre 2002, n. 313. In caso contrario, devono essere indicate le condanne, i procedimenti a carico e ogni eventuale precedente penale, precisando la data del provvedimento e l'autorità giudiziaria che lo ha emanato ovvero quella presso la quale penda un eventuale procedimento penale;

m) di non essere stato/a destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione o licenziato per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

n) qualora il titolo di accesso sia stato conseguito all'estero, devono essere, altresì, indicati obbligatoriamente gli estremi del provvedimento di riconoscimento del titolo o della richiesta di riconoscimento entro la data del termine per la presentazione dell'istanza di partecipazione;

o) limitatamente ai candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari di leva.

p) il proprio consenso al trattamento e utilizzo dei dati personali forniti, nel rispetto del D.lgs. n. 196/2003, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016 per gli adempimenti connessi alla presente selezione;

q) di aver preso visione del presente bando di stabilizzazione e di sottostare a tutte le condizioni in esso stabilite.

ART. 5 – ESCLUSIONE E AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

Le domande di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dall'Ufficio Personale, al fine di verificare il possesso dei requisiti generali e specifici di partecipazione previsti dal presente avviso.

Costituiscono motivi di esclusione dalla procedura:

1. la mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 2;
2. la mancata presentazione della domanda secondo la modalità e nel termine previsto dagli artt. 3 e 4 del presente avviso.

Al termine delle operazioni di verifica il Responsabile dell'Area Amministrativa, con apposito provvedimento verificherà l'ammissione alla selezione e le eventuali motivazioni di esclusione.

ART. 6 – COMMISSIONE SELEZIONATRICE

La Commissione Selezionatrice sarà nominata con successivo e separato provvedimento del Sindaco.

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La procedura di stabilizzazione si attua mediante l'espletamento di un colloquio selettivo e all'esito della valutazione positiva dell'attività lavorativa svolta.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Nozioni sull'ordinamento degli Enti Locali (D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.);

- Diritto Amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo e agli atti amministrativi (legge 241/1990);
- Nozioni sulla normativa in materia di protezione dei dati personali (reg. Europeo 679/2016 e d.lgs. 196/2003 e s.m.i.);
- Normativa sui contratti pubblici decreto legislativo n. 36/2023;
- Nozioni sulla normativa relativa allo stato giuridico ed economico del personale dipendente (d.lgs.165/2001 es.m.i. e CCNL e Codice disciplinare dei dipendenti pubblici di cui al vigente CCNL
- Metodi e tecniche del Servizio Sociale
- Legislazione, Principi e fondamenti del Servizio Sociale
- Programmazione, progettazione, monitoraggio e rendicontazione dei Servizi Sociali

La Commissione valuterà i candidati in base al curriculum formativo professionale e al colloquio.

La Commissione selezionatrice valuterà le risultanze del colloquio, previa acquisizione della valutazione positiva presentata dal candidato, attribuendo allo stesso un punteggio da 0 a 30. Il colloquio si considera superato ove il candidato abbia ottenuto una votazione pari o superiore a 21/30.

Il colloquio si svolgerà il decimo giorno successivo alla scadenza della pubblicazione del presente avviso, presso il Comune di Ucria alle ore 10.30. Se il giorno del colloquio dovesse coincidere con un giorno festivo, la prova verrà svolta il giorno successivo al medesimo orario. Il candidato che non si presenti al colloquio nel giorno stabilito, senza giustificato motivo, si considera rinunciatario e viene escluso dalla presente procedura.

ART. 8 – GRADUATORIA

La graduatoria sarà utilizzata solo per la copertura dei posti destinati alla presente procedura di stabilizzazione del personale a tempo determinato, secondo le indicazioni del vigente PIAO 2025/2027 e nel rispetto del vigente *Regolamento per la stabilizzazione di un assistente sociale nell'ambito del PAL – Quota Fondo Povertà destinata al rafforzamento del servizio sociale professionale*” approvato con delibera di giunta comunale n. 164 del 10.11.2025;

La graduatoria sarà approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa.

ART. 9 – STIPULA DEL CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO

Il vincitore della selezione dovrà presentarsi, a pena di decadenza, entro il termine perentorio di 30 giorni dalla ricezione dell'apposita comunicazione, presso il Comune di Ucria per la stipula del contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno ed immissione nei ruoli dell'amministrazione comunale.

Gli aventi diritto all'assunzione che non sottoscriveranno il contratto individuale e non prenderanno servizio, senza giustificato motivo, nei termini che verranno stabiliti dall'Amministrazione, saranno considerati rinunciatari all'assunzione e decaduti dal diritto alla stabilizzazione. Non potrà essere stipulato il contratto di lavoro individuale in mancanza del possesso dei requisiti prescritti dall'avviso. È fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dagli interessati. Le dichiarazioni mendaci sono punite, ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

L'assumendo, inoltre, sarà avviato a visita medica presso il Medico competente del Comune di Ucria per gli accertamenti preventivi intesi a constatare l'assenza di controindicazioni al lavoro cui l'interessato è destinato, ai fini della valutazione dell'idoneità alla mansione specifica del profilo professionale, ai sensi dell'art. 41 del Decreto Legislativo 9/4/2008, n. 81. In caso di giudizio definitivo di “inidoneità parziale o totale” alle mansioni del profilo professionale l'interessato sarà dichiarato decaduto dall'impiego.

L'unità di personale assunta mediante la procedura a cui, col presente avviso, si dà avvio, svolgerà la propria attività professionale nel Comune di Ucria, nonché in regime convenzionale anche nei Comuni di Raccuja e San Piero Patti, facenti anch'essi parte del Distretto Socio Sanitario D30;

ART. 10 - NORME FINALI E DI RINVIO

Il presente bando di stabilizzazione è pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune per tutta la durata del termine, nonché nella sezione dedicata "*Bandi e Concorsi*" del sito istituzionale del Comune di Ucria e sul Portale "*inPA*" del Dipartimento della Funzione Pubblica.

L'amministrazione con provvedimento motivato, ha facoltà di modificare o annullare in qualsiasi momento la procedura, qualora ragioni di pubblico interesse lo esigano, senza che gli interessati possano vantare alcun diritto o pretesa.

La suddetta assunzione mediante stabilizzazione sarà interamente eterofinanziata con fondi del Distretto relative alla Quota Servizi del Fondo Povertà che lo stesso Distretto trasferirà annualmente al Comune di Ucria, nonché al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore.

Ai sensi del d.lgs. n. 198 del 11/4/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e ss.mm., il Comune di Ucria garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Inoltre, il Comune di Ucria garantisce ai candidati che il trattamento dei dati personali derivanti dalla partecipazione alla presente selezione verrà svolto nel rispetto del d.lgs. n. 196 del 30.6.2003 recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", come novellato dal d.lgs. 10 agosto 2018, n. 101 in adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento UE n. 679/2016.

Il Bando e il relativo schema della domanda di partecipazione sono disponibili presso: l'Ufficio Personale del Comune sito in Ucria, nonché all'Albo Pretorio on line e sul sito web del Comune di Ucria all'indirizzo: <https://www.comune.ucria.me.it/it> - Amministrazione trasparente- Bandi di Concorso.

Per eventuali informazioni e per la richiesta di accesso agli atti ai sensi della Legge 241/90 è possibile rivolgersi all'Ufficio Personale del Comune di Ucria Piazza Castello negli orari d'ufficio (tel. 0941/664021 - PEC: ucria.protocollo@pec.it).

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Domenico Bonfiglio.

Ucria, li 25/11/2025

Il Funzionario di E.Q.
Responsabile dell'Area Amministrativa
Dott. *Domenico Bonfiglio*